



Maison Familiale Rurale
9 rue de la gare
29430 PLOUNEVEZ-LOCHRIST
Tél. : 02.98.61.41.30

Fax : 02.98.61.67.73

Mail : mfr.plounevez-lochrist.fr@mfr.asso.fr
Site : www.mfr-plounevez.com

CIRCULAIRE de RENTRÉE Année Scolaire 2020/2021

Madame, Monsieur,

Voici la nouvelle circulaire pour la rentrée 2020/2021, nous vous demandons d'être vigilants quant à la lecture de celle-ci, plusieurs informations y sont mentionnées concernant, les documents à fournir, les dates des différentes rentrées, le coût de la scolarité, les notes sur les bourses, ... Merci de la consulter vraiment jusqu'au bout.... Ceci étant, si vous avez des interrogations, **n'hésitez surtout pas à nous contacter.**

→ L'année scolaire est préparée selon les conditions normales de fonctionnement. Si un protocole d'accueil contraignant devait être mis en place à la rentrée ou en cours d'année, le planning et l'organisation pourraient alors être revus.

Nous vous souhaitons à toutes et à tous un bel été.

Pièces jointes à ce courrier :

Pour tous :

- Le planning d'année.
- Le certificat médical à compléter par votre médecin
- La liste des fournitures scolaires
- **Nouveauté : Les papiers pour les stages de l'année**

Pour les nouveaux inscrits :

- L'autorisation médicale à compléter par les familles
- L'autorisation de photographe
- La demande de prélèvements

Dates des rentrées et des réunions de parents :

CLASSES	Dates des rentrées scolaires
4 ^{ème}	Lundi 7 septembre 2020 avec Réunion de parents à 8h45
3 ^{ème}	Mardi 7 ^{er} septembre 2020 avec Réunion de parents à 8h45
Seconde Professionnelle	Mardi 7 ^{er} septembre 2020 avec Réunion de parents à 8h45
1 ^{ère} Bac Pro	Mardi 7 ^{er} septembre 2020 avec Réunion de parents à 9h15
Terminale Bac Pro	Lundi 7 septembre 2020 avec Réunion de parents à 8h45

Pièces administratives obligatoires :

Aucun élève ne sera accepté le jour de la rentrée sans les papiers administratifs demandés. Ces pièces sont à insérer dans l'enveloppe jointe à ce courrier.

POUR TOUS LES ELEVES :

- Attestation d'assurance responsabilité civile chef de famille
- Photocopie de votre carte mutuelle ainsi que de l'attestation accompagnant la carte vitale sur laquelle figure votre enfant scolarisé (*si perte de cette attestation en réclamer une nouvelle à la caisse d'assurance maladie ou à la MSA suivant votre cas*)
- Certificat Médical d'aptitude à la vie en collectivité, de vaccinations, d'aptitude aux sports (*document Joint à faire compléter par votre médecin*). Il est conseillé pour les stages en milieu hospitalier d'être vacciné contre l'hépatite B.

PS : Lors des semaines de présence à la Maison Familiale, votre enfant doit être en possession de sa carte vitale à partir de 16 ans pour la présenter au médecin et à la pharmacie, le cas échéant.

POUR LES NOUVEAUX INSCRITS :

- Autorisation Médicale (*à compléter par la famille*).
- Autorisation de photographier
- Demande de prélèvements (+ RIB si celui-ci ne nous a pas été transmis)

PIÈCES SPÉCIFIQUES AUX FILIÈRES POUR INSCRIPTION AUX EXAMENS

<u>1^{ère} Bac Pro</u>
Pour la certification BEPA Services aux Personnes et le Bac Pro SAPAT
- Une photocopie recto verso de la carte d'identité (<i>certifiée conforme sur l'honneur</i>) - Attestation de recensement ou certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense

RAPPEL IMPORTANT

**L'intégralité des pièces demandées devra être remise
dans l'enveloppe ci-jointe le jour de la rentrée**